**(이하 “갑”이라 한다) 와 ㈜케이지이니시스(이하 “을”이라 한다)는 “을”이 제공하는 “본인확인 서비스”(이하 “서비스”라 한다)를 이용함에 있어 다음과 같이 계약을 체결한다.**

**제 1 조 (목적)**

본 계약은 “을”이 본 계약에서 정한 “서비스”를 제공함에 있어, “서비스” 공급에 필요한 제반사항을 정하고 양 당사자간의 권리∙의무 및 업무 역할 등을 규정하는 것을 목적으로 한다.

**제 2 조 (용어의 정의)**

1. “서비스”라 함은 “본인확인서비스” 이용약관 등에 동의한 “이용자”가 “갑”의 “사이트”에서 본인 명의의 신용카드나 체크카드 등을 이용하여 입력한 정보와 카드사가 보유한 정보가 일치하는지 여부를 확인하여 주는 서비스를 말한다.
2. “이용자”라 함은 카드사로부터 신용카드나 체크카드 등 카드를 발급받은 회원으로서 “갑”의 “사이트”에서 “서비스”를 이용하는 자를 말한다.
3. “사이트”라 함은 “갑”이 운영하는 유무선 인터넷 웹사이트, 스마트폰 애플리케이션 등을 말하며, 이를 통하여 “이용자”에게 상품, 컨텐츠, 포인트 등 각종 재화와 용역을 제공하는 개인, 법인, 기관, 단체 등을 포함한다.
4. “입력창”이라 함은 “이용자”가 “사이트”에서 “서비스”를 이용하기 위해 필요한 정보 등을 입력하고, 관련 약관 등에 동의하며 그에 따라 “서비스”가 제공되도록 제작된 웹사이트, 프로그램 등을 말한다.
5. “중계업무”라 함은 “을”이 “본인확인기관”을 대행하여 “사이트” 등에 “서비스”를 제공하기 위해 수행하는 업무 일체를 말한다.
6. "본인확인기관"이라 함은 주민등록번호를 사용하지 아니하고 본인을 확인하는 방법 또는 서비스를 제공하는 자로 방송통신위원회로부터 지정을 받은 카드사를 말한다.
7. “서비스인증료”라 함은 “갑”의 “이용자”에게 “서비스”를 제공한 것에 대한 대가로 “갑”이 “을”에게 지급하는 금액을 말한다.

**제 3 조 (책임과 의무)**

1. “갑”의 “사이트”는 건전한 재화ㆍ용역을 취급하는 적법한 “사이트”이어야 한다.
2. “갑”은 “이용자”의 개인정보를 암호화시켜 관리하여야 하며, 관련 법령에서 규정하는 개인정보보호 관련 제반조치를 취하여야 한다.
3. “갑”은 “이용자”의 문의와 불만에 대한 응답과 처리 등 제반조치를 취하여야 한다.
4. “을”은 “서비스”와 관련한 “입력창” 시스템을 개발하고 유지, 관리의 의무를 갖는다.
5. “을”은 “서비스”이용에 따른 “이용자”의 개인정보의 수집∙이용∙제공 범위와 목적 등에 대하여, “이용자”가 이용할 때마다 “정통망법”, 개인정보보호법 등 관련 법령에서 규정하는 적법한 방법으로 고지하고 동의를 받아야 하고, “관련 약관 등”도 고지 및 동의를 받아야 한다.
6. “을”은 “본인확인기관”과 시스템 중계를 담당하며, 1일 24시간 “서비스” 제공을 원칙으로 한다. 단, “본인확인기관” 및 “을”의 시스템 정기점검 또는 기술상 필요에 의하여 “갑”에게 통보 후 “서비스”제공을 일시 중단할 수 있다.
7. “을”이 확인할 수 없는 “이용자” 정보의 양도∙대여∙도난∙위조∙변조∙누설∙유출에 따라 발생하는 “서비스”의 부정확성 또는 오류에 대해서 일체 책임을 지지 않는다.

**제 4 조 (“서비스”의 중지)**

1. “을”은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있는 경우, “서비스”

의 전부 또는 일부를 중지할 수 있다.

1. “을”이 “중계업무”를 중단하는 경우
2. “갑”이 “본인확인기관” 및 행정기관의 시정조치를 통보 받은 날로부

터 14일 이내에 시정조치가 이루어지지 않은 경우

1. 당사자 일방이 본 계약을 위반하여 상대방이 그에 대한 시정을 요구한 날로부터 14일 이내에 특별한 사유 없이 이를 이행하지 아니하는 경우
2. 본 조항에 의하여 서비스가 중지되어 발생한 손해에 대하여는 “갑”이 전적으로 책임을 부담한다.

**제 5 조 (서비스인증료)**

“갑”이 본 계약을 통해 이용하는 “서비스”의 이용요금은 [부칙]에서 정한다.

**제 6 조 (서비스 정산)**

1. “서비스”를 이용하여 발생한 “서비스인증료”를 거래발생 익월 10영업일까지 “을”이 세금계산서 발행과 함께 “갑”에게 청구한다.
2. “갑”은 “을”의 청구를 받은 해당 월의 20일까지 “을”의 지정한 계좌로 현금입금 한다.
3. “갑”과 “을”은 정산금액에 이견이 있는 경우 “을”의 청구금액을 기준으로 선 진행하고 추후 양 당사자 대사를 통해 재조정키로 한다.
4. “갑”은 약정된 기일 내 “을”의 지정 계좌로 현금 입금하지 아니한 경우, “을”은 다른 이용계약 등에서 약정한 대금에서 상계하여 처리할 수 있다.

**제7조 (계약기간 및 갱신)**

1. 본 계약은 양 당사자가 본 계약서에 기명 날인한 날로부터 1년간 유

효한 것으로 한다.

1. 계약기간 만료 1개월 전까지 양 당사자 어느 일방이 본 계약의 종료

또는 조건변경의 의사를 서면으로 표시하지 않을 경우 본 계약은 동일

한 조건으로 1년간 자동 갱신되는 것으로 한다.

**제 8 조 (계약의 변경)**

① “갑”과 “을”은 상호 서면 합의를 통해 본 계약의 내용을 변경할 수 있

다.

**②** 본 계약의 체결일 이후, 어느 일방에게 적용되는 법령의 개폐, 정부의

규제 및 기타 결제기관 및 관공서 등의 명령 또는 지시 등에 의하여

본 계약의 변경(또는 해지)이 불가피한 경우, 해당 당사자는 본 계약을

변경(또는 해지)할 수 있다.

**③** 본 계약의 이행과 관련하여 어느 일방에 법령상의 제한, 의무 및 기타 결제기관 및 관공서 등의 지시가 부과되는 경우에는, 일방은 제한, 의무 등의 준수를 위해 일정한 조치를 상대방에게 요구할 수 있으며, 상대방은 이에 응해야 한다.

**제 9 조 (계약해지)**

1. 양 당사자는 계약기간 중이더라도 다음 각 호에 해당하는 경우에는 계약을 즉시 해지할 수 있다.
2. 양 당사자간에 서면으로 합의한 경우
3. 당사자 일방이 본 계약을 위반하여 상대방이 서면(e-mail을 포함한다.)으로 그에 대한 시정을 요구한 날로부터 1개월 이내에 정당한 사유 없이 이를 이행하지 아니하는 경우
4. “갑”이 본 계약상 의무를 소홀히 하여 “을”이 “본인확인기관”으로부터 “중계업무”를 철회 당할 우려가 있는 경우
5. 당사자 일방이 부도, 파산신청, 회생절차 개시신청 등을 함으로써 정상적인 영업활동을 할 수 없게 된 경우
6. “을”이 법규의 제∙개정, 법원의 판결, 정부의 명령 등으로 인해 본 계약의 정상적인 이행이 불가능한 경우  
   6. 기타 본 계약을 유지할 수 없는 중대한 사유가 발생한 경우
7. 제1항의 해지 의사 표시는 상대방에 대한 서면통지로 하여야 하며, 해

지의 효력은 통지가 상대방에 도달한 때 발생한다..

**제10조 (비밀유지)**

양 당사자는 본 계약의 체결 및 이행으로 취득한 상대방의 업무상 비밀, 개인정보, 계약조건에 대하여 계약기간 및 계약기간의 만료일 이후에도 상대방의 사전 서면 동의 없이는 제3자에게 제공, 공개, 누설, 유출하거나 본 계약상 업무 수행 외의 목적으로 이용할 수 없다.

**제 11 조 (손해배상)**

1. 고의 또는 과실로 본 계약을 위반하거나 기타 위법행위를 한 일방 당사자는 이로 인해 상대방 또는 제3자에게 발생한 모든 손해에 대한 배상책임을 부담한다.
2. 제 8조에 의한 해지권의 행사는 손해배상의 청구에 영향을 미치지 아니한다.

**제 12 조 (권리∙의무 양도 등 금지)**

양 당사자는 상대방의 사전 서면동의 없이는 본 계약상의 권리 및 의무의

전부 또는 일부를 제3자에게 양도, 위임하거나 담보제공 등의 목적으로 처

분할 수 없다.

20     년     월     일

|  |  |
| --- | --- |
| **(갑 : 이용고객)** | **(을 : 제공자)** |
| 법인/개인사업자 (기재 또는 법인명판)  상 호 명 :  주 소 :  대표(이사) :       (법인/개인인감)  ※사업자등록증의 주소로 기재 **인감도장으로 날인** | 주식회사 케이지이니시스 |
| (04517) 서울특별시 중구 통일로 92  KG타워 14, 15층 ㈜케이지이니시스 |
| 대표이사 유 승 용 (인) |

**부 칙**

**1. 상점 기본정보**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **사업자 등록번호** |  | **MID** |  |
| **담당자명** |  | **직장전화/휴대전화** | / |

* 담당자명, 직장/휴대전화번호는 이용하는 카드사에 제공됩니다.

**2. 신청정보**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **신청 정보** | **DI코드** | **비고** |
| CI/DI (     ) DI (     ) |  | DI코드는 해당되는  경우만 입력 |

**3. 서비스 인증료**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **산정 대상** | **서비스 인증료** | **비고** |
| 신용카드 본인확인 | 성공건당 (     )  성공+실패건당 (     ) | 원 (건당) | 부가세 별도 |

※ 성공 : 이용자의 본인확인이 완료되어, “을”이 CI나 DI를 전송한 경우를 말한다.

**4. 입금 계좌**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **은행명** | **계좌번호** | **예금주** | **비고** |
| 우리은행 | 218-063851-13-001 | (주)케이지이니시스 | 익월 20일 |

* **이용 계약서 접수 안내**

|  |
| --- |
| 보내실 곳 : (04517) 서울특별시 중구 통일로 92 KG타워 14, 15층 ㈜케이지이니시스 가맹점서비스지원팀 앞 |
| 문의사항 : 1588-4954 |

※ 계약서는 반드시 등기우편으로 발송하여 주시기 바랍니다.