

## “INipay”이용계약서

(이하 “갑”이라 한다) 와 쥬케이지이니시스(이하 “을”이라 한다)는 “을”이 제공하는 전자지불서비스(이하 “INipay ”라 한다)를 이용함에 있어 다음과 같이 이용계약을 체결한다.

### 제 1 조 (목적)

본 계약은 “갑”이 운영하는 전자상거래 쇼핑몰 또는 사업장(이하 “쇼핑몰”이라 한다)에서 상품(이하 ‘서비스 포함’)을 판매하는 경우, “을”의 “INipay ”를 통해 지불승인대행 및 매입대행서비스, 대금정산서비스 및 기타 관련서비스를 수행하는데 필요한 제반사항을 규정함에 있다.

### 제 2 조 (용어의 정의)

- ① 고객 : “갑”이 운영하는 “쇼핑몰”에서 “을”의 “INipay ”를 이용하여 상품을 구매하는 자.
- ② 상품 : 실물상품과 디지털상품을 총칭
- ③ 실물상품 : 고객의 결제 후 배송이 수반되는 유형의 상품 및 실생활에 행위가 수반되는 서비스.
- ④ 디지털상품 : 실물상품을 제외한 무형의 상품
- ⑤ 지불승인대행 : 지불수단의 금융서비스를 담당하는 결제기관으로부터, 각 거래에 대한 유효성을 검증하여 쇼핑몰과 고객에게 통보하는 “을”의 업무
- ⑥ 매입대행 업무 : 결제기관의 대금정산에 관한 승인과 별도로 대금정산을 위한 매입업무가 요구될 경우, 해당 매입업무를 대행하는 “을”의 업무
- ⑦ 대금정산서비스 : “을”의 “지불승인대행 및 매입대행” 업무를 이용하여 “을”의 계좌에 정상적으로 입금된 거래의 지불대금을 상호 약정한 제반수수료를 공제한 후 “갑”에게 지급하는 서비스.
- ⑧ INipay : “갑”이 관리, 운영하는 “쇼핑몰”에서 고객이 구매한 상품의 대금지불에 대하여 지불승인대행 및 매입대행 업무, 대금정산 및 기타 계약 당사자 간에 합의하여 별도의 계약서에 명시한 부가적인 업무를 제공하는 “을”의 전자지불서비스
- ⑨ 비정상거래 : 고객이 “갑”의 쇼핑몰에서 제 3 자의 분실, 도난, 허위발급, 도용, 위조, 변조된 신용카드 또는 결제수단을 사용하여 이루어진 거래와, 고객이 본인 또는 제 3 자의 신용카드 및 결제수단을 사용하여 현금영수증을 목적으로 한 거래 및 배송사고가 발생한 거래.
- ⑩ 본인사용 여부에 대한 확인책임: 고객이 “갑”의 쇼핑몰에서 결제한 신용카드나 결제수단이 진정한 사용권한을 갖고 있는 소지자 본인에 의하여 적법하게 결제수단으로 제공되어 거래가 이루어 졌다는 사실에 대한 확인책임.
- ⑪ 결제기관 : “INipay”에 있어서 고객의 결제정보에 대한 결제승인을 하는 기관을 의미하며 신용카드사, 은행, 통신과금사업자, 이동통신사, 상품권발행업자 등을 말함.

### 제 3 조 (“갑”의 책임과 의무)

- ① “갑”은 “INipay”를 이용하여 발생한 거래에 대하여 거래 내역의 사실 확인 및 쇼핑몰 미수금(채권) 발생시 채권환수가 가능하도록 증빙자료(배송장, 수령증 등)를 포함한 거래내역 자료를 최소 5 년간 보관하여야 한다. 증빙자료에 대해 “을”의 제출 요구가 있을 시에는 제 3 영업일 이내에 제출하여야 하며, 증빙자료 미제출 및 비정상 거래에 대한 책임은 “갑”에게 있다.
- ② “갑”은 “INipay”를 통하여 이루어진 고객과의 거래에 대해 반품처리 또는 비정상 거래의 사유로 인하여 고객 또는 “을”의 정당한 취소 요구가 있을 시에는 해당 거래의 취소 의무와 취소조건에 대한 대금의 환불 또는 상환의 책임이 있다.

### 제 4 조 (“을”의 책임과 의무)

- ① “을”은 “갑”이 “INipay”를 이용할 수 있도록 “갑”의 “쇼핑몰”운영시스템과 “을”의 전자지불시스템(Payment Gateway)을 연동할 수 있는 소프트웨어, 설치 매뉴얼 및 기술적 지원을 제공한다.
- ② “을”은 “INipay”를 연중 24 시간 제공함을 원칙으로 한다. 단, 시스템의 정기 점검 또는 기술상의 필요성에 의하여 일시적인 중지가 불가피한 경우에는 제 7 영업일 이전에 “갑”에게 사전 통보하여야 한다. (단, 예상치 못한 불가항력 또는 천재지변에 의한 서비스의 일시적 중단은 예외로 한다)
- ③ “갑”이 “을”의 INipay Plugin 모듈을 이용하여 전자지불 서비스를 하는 경우, 네트워크상의 해킹으로 인한 고객의 개인신용정보 유출 시 “을”이 모든 책임을 진다.
- ④ “INipay”서비스 제공시 “을”의 귀책사유로 인하여 “갑”또는 고객에게 손해가 발생한 경우 배상책임은 “을”이 부담한다

### 제 5 조 (대금정산)

- ① “을”은 약정된 정산주기에 따라 “INipay”를 이용하여 이루어진 정상적인 거래의 지불대금을 약정된 제반 수수료를 공제한 후 “갑”에게 지급한다.
- ② 전 항과 관련하여 “을”은 제반 수수료에 대해 전자세금계산서를 “갑”에게 월 1 회(당월 말일 정산 마감 후 익월 10 일 이내) 발급, 배부한다.
- ③ “을”은 거래취소 및 기타 차감 금액에 대하여 “갑”에게 지급할 차기 정산금액에서 차감할 수 있으며, 그 금액이 부족할 경우 “갑”은 “을”이 별도로 정한 방법으로 상환하여야 한다.
- ④ 대금 정산방식 및 제반 수수료에 대한 세부 사항은 별도의 부칙으로 협의하여 결정한다.
- ⑤ “갑”과 “을”은 “INipay”거래중에 정산금액의 과오납이 확인될 때 즉시 내역을 상호 통지하고 과오납 금액을 제 2 영업일 이내에 정산하여야 한다
- ⑥ “갑”이 “INipay”를 이용하는 중에 발생하는 거래 취소건에 대하여 “을”은 수수료를 환불한다. 다만, 부칙에 정한 지불수단 중 취소시 수수료 환불이 되지 않음을 사전 고지한 경우는 그러하지 아니한다.
- ⑦ “갑”이 정산대금 수령 은행계좌를 변경코저 할때는 7 일전 서면으로 통지해야 하며, 불확실한 통지 및 미통지로 인한 손해에 대하여 “을”은 책임지지 않는다.
- ⑧ “갑”이 “INipay”를 이용하여 발생한 정산대금을 제 3 자에게 양도 하고자 하는 경우에는 “을”과 사전 협의를 통해 동의를 받아야 하며, 동의없는 채권양도 행위는 “을”에게 대항하지 못한다.
- ⑨ “을”은 고객민원이 해결된 후, 해당 차감금액이 “을”의 귀책으로 귀속될 경우에는 차기 대금정산 지급액에 가산하여 지급한다.
- ⑩ “을”의 지불승인 결제기관의 사유로 정산대금의 입금이 지연 또는 불가능한 경우에 “갑”은 “을”에게 책임을 물을 수 없다.
- ⑪ 대금의 정산은 “갑”의 월 한도 내에서 지급하는 것을 원칙으로 하며, 정산금액이 월 한도를 초과하는 경우 초과 분에 대해서는 제 14 조에 따른 손해담보물의 제공 시까지 지급을 보류할 수 있다.

### 제 6 조 (고객민원의 처리)

- ① “갑”은 “INipay”이용중에 발생한 거래에 대하여 고객이 이의신청 및 민원을 제기하는 경우 “갑”의 책임하에 제반문제를 성실히 해결 하여야 하며 “을”은 문제해결 노력에 최대한 협조한다.
- ② 고객과 결제기관의 이의신청 및 민원발생시 “갑”과 “을”은 상호 확보한 거래내역 관련 정보를 “신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률”에 위배되지 않는 범위 내에서 상호 제출 요구일로부터 제 3 영업일 이내에 상대방에게 서면 또는 유선으로 제공, 통지하여야 한다.
- ③ “을”은 “갑”에게 정산대금을 지급한 후 발생한 고객민원 가운데 비정상거래 및 거래취소 사유(반품, 물품의 하자 등 포함)가 발생한 거래에 대하여 “갑”에게 통지하고 해당 거래금액을 차기 정산대금에서 차감할 수 있다. 또한 “갑”이 “INipay”이용계약을 해지한 이후라도 “을”은 “갑”에게 해당 금액을 청구할 수 있으며, “갑”은 “을”이 지정한 은행 입금계좌로 즉시 입금해야 한다.
- ④ “갑”이 고객민원을 원만히 해결하지 않아 “INipay”서비스 운영, 관리에 있어 문제가 발생하거나 “을”에게 손실이 발생할 경우에는 “갑”에게 통지하고 차기 정산대금에서 차감, 승인 취소 또는 제공한 손해 담보물의 실행을 할 수 있다.

## 제 7 조 (비정상거래의 처리)

- ① “을”의 “INipay”를 이용하여 발생한 “갑”의 거래 가운데 정상적인 거래임을 입증하지 못한 경우, 또는 고객이 불법적인 거래를 목적으로 발생시킨 비정상 거래에 대하여 “갑”은 “을”또는 결제기관으로 부터 서면이나 e-mail 또는 유선으로 확인 요청이 있을 경우, 거래내역 관련자료와 함께 제 3 조 ①항에 명시한 제반 증빙자료(배송장, 수령증 등)를 요청일로 부터 제 3 영업일 이내에 제출하여야 한다.
- ② “을”또는 결제기관에서 비정상 거래로 확인된 해당 거래내역의 취소 처리를 요청할 경우 “갑”은 즉시 취소 처리를 하여야 하며, “갑”의 처리가 7 일 동안 지연될 경우 “을”은 해당 거래 내역을 임의로 취소할 수 있다.
- ③ “갑”의 “쇼핑몰”에서 발생한 비정상거래로 인하여 결제기관에서 “을”의 정산대금 가운데 일부 또는 전부를 지급보류 조치하거나 또는 그에 상응하는 제반조치를 취할 것이 예상된다고 “을”이 판단할 경우, “을”은 “갑”의 정산대금 중 전부 또는 일부를 지급보류 조치할 수 있으며, 해당 금액이 부족할 경우 “갑”은 “을”이 지정, 요청한 방법에 따라 “을”의 손실 금액을 보전해 주어야 한다.
- ④ 다음 각 호에 해당하는 경우, “을”은 “갑”의 지급보류 금액중 일부 또는 전부를 해제할 수 있으며, “갑”에 대한 지급보류 조치는 “INipay”중지 또는 본 계약이 해지된 이후에도 적정기간 유예할 수 있다.
  1. “갑”의 “쇼핑몰”에 대해 비정상 거래의 발생이 완전히 근절 되었으며, “을”의 예상 손실이 현저히 감소 하였다는 “을”의 판단이 있는 경우
  2. 지급보류 금액에 상응하는 담보(이행지급보증보험, 근저당, 예금질권 등 포함)를 “을”에게 별도로 추가 제공하는 경우
  3. 최장 할부 매출이 발생한 건의 할부 결제기간이 종료되고 이후 고객의 할부할변 또는 결제기관의 거래취소, 차감, 지급보류 등의 조치가 없을 것으로 “을”이 판단하는 경우
  4. 기타 “갑”과 “을”의 합의에 의하여 정한 지급보류 유예 기간이 종료된 경우.

## 제 8 조 (신용카드 할부판매)

- ① “을”의 “INipay”를 이용하여 발생한 “갑”의 할부 거래는 “할부 거래에 관한 법률”이 정한 바에 따른다.
- ② “을”은 “갑”에게 신용카드사에서 인정한 할부판매 개월수를 제공하는 것을 원칙으로 한다.
- ③ “갑”의 쇼핑몰 할부판매가 회원가입비(영업수당 제공을 통한 회원제 형태의 다단계 영업으로 물품을 판매하는 거래, 현실적으로 이행이 어렵고 민원제기 가능성이 많은 유·무형의 용역 또는 서비스 제공을 거래의 목적으로 하는 경우 포함)를 징구하는 경우에는 할부거래중지 또는 할부거래 개월 수를 제한할 수 있다.
- ④ “갑”은 고객으로 부터 할부거래에 따른 할부 항변의 사유가 발생할 경우를 대비하여 “을”이 정한 방법에 따라 담보를 제공하여야 한다.

## 제 9 조 (승인제한)

- ① “을”은 “갑”의 신용도, 매출유형, 고객의 이의신청 및 민원발생 빈도, 민원해결을 위한 협조성등 “을”의 리스크 관리, 운영 방침에 따라 갑”에 대하여 일, 월, 년, 지불수단 별로 승인한도 및 할부거래 개월 수를 제한할 수 있다.
- ② “갑”의 쇼핑몰에서 발생한 매출이 결제기관으로부터 비정상거래 등의 사유로 확인되어 승인한도가 제한된 경우, 결제기관의 승인제한 조치에 따른 모든 손실 발생 부분은 “갑”이 책임을 진다.

## 제 10 조 (은행계좌를 이용한 계좌이체 서비스 특칙)

- ① 실시간계좌이체
  - 1) 실시간계좌이체 서비스가 제공되는 은행은 전국은행연합회 소속의 은행에 한하며, “을”이 운영하는 인터넷 사이트, 이메일 등을 통하여 별도 고지한다.
  - 2) 실시간계좌이체 서비스를 이용하여 성립된 거래에 대하여는 “을”이 제공하는 “INipay” 서비스 시스템을 이용하여 취소가 가능하다. 또한 당일 취소 외 익일 이후 취소관련 지불수단 수수료는 “갑”의 부담으로 하고, “을”은 이를 “갑”에게 환급하지 않는다
- ② 무통장입금(가상계좌)
  - 1) 무통장입금(가상계좌) 서비스의 제공 은행은 전국은행연합회 소속의 은행 및 우체국을 포함한다. 이는 “을”이 운영하는 인터넷 사이트, 이메일 등을 통하여 별도 고지한다.
  - 2) 무통장입금(가상계좌) 서비스를 이용하여 성립된 거래에 대하여는 “을”이 제공하는 “INipay” 서비스 시스템을 이용하여 취소할 수 없다.
- ③ 본조에서 정하는 각 서비스의 제공 시간은 해당 은행의 인터넷뱅킹 서비스나 계좌이체 서비스 제공시간 또는 서비스 제공처의 서비스 제공시간에 한한다.

## 제 11 조 (휴대폰 및 전화결제 서비스 특칙)

- ① 휴대폰 또는 전화결제를 이용한 정산대금은 “고객”이 납부한 결제 이용금액을 기준으로 정산하며, 그 정산대금에 대한 전자세금계산서는 본 계약의 제 5 조 내용과 별도로 결제대금 정산 후, 익월 10 영업일 이내에 발행한다.
- ② 본 조 1 항의 정산조건과 달리 적용 할 경우 별도의 특약서를 작성한다.
- ③통신사가 고객에게 이미 대금 청구한 건에 대해서 “갑”이 거래를 취소함으로써 발생하는 환불 책임은 “갑”에게 있다.
- ④ “갑”은 “을”과의 계약 체결 시 “갑”이 “고객”에게 제공하는 상품 또는 서비스의 유형("디지털" 또는 "실물")을 명확하게 등록하여야 하며, 실제 "고객"에게 제공하는 상품 또는 서비스의 유형이 "디지털"에 해당함에도 불구하고 "실물" 등록을 요청하여 거래를 발생시킨 경우 “을”은 다음 각 호의 조치를 취할 수 있고, “갑”은 이에 대한 일체의 이의를 제기하지 않는다.
  - 1) 상기 거래로 인하여 “갑”이 취득한 수수료의 즉시 반환 요청 또는 상계
  - 2) 상기 거래로 발생된 모든 거래의 취소 또는 수수료의 인상(병행 가능)
  - 3) 본 조 1, 2 호의 조치에 불응하는 경우 본 계약 즉시 해지 및 손해배상 청구

## 제 12 조 (상품권 서비스 특칙)

- ① 상품권 서비스란 기명 또는 무기명으로 발행되는 선불전자지급수단 및 상품권 중 이니페이 서비스를 통해 제공되는 지불수단을 칭한다.
- ② 이용자에 대한 정보제공으로 인한 민형사상의 책임 및 기타 일체의 법률적인 책임은 “갑”에게 있다
- ③ “갑”은 건전한 정보의 제공을 위해 공공의 안녕질서 또는 미풍악속 보호에 관한 사항 등 정보통신윤리위원회에서 정한 심의 규정을 준수하여야 한다
- ④ 천재지변, 비상사태, 그 밖의 부득이한 사유(발행사의 시스템 장애 등)로 상품권 서비스를 중단하여야 할 경우에는 사전 통보 없이 상품권 서비스를 일시 중단하거나 정지할 수 있다.
- ⑤ 기타 상품권 서비스 이용관련 법규 및 준수사항은 각 상품권 또는 선불카드 발행사의 이용약관에 따라 적용한다.

## 제 13 조 (거래정보의 제공)

- ① “을”은 해당기관(결제기관, 수사기관, 금융감독기관 등)이 여신전문금융업법, 전자금융거래법 등 관련법규에 의거하여 “갑”의 거래정보와 고객정보를 요청할 때에는 이를 제공할 수 있다.
- ② “갑”은 “INipay”를 통하여 이루어진 모든 거래내역(고객성명, 주소, 전화번호, E-Mail 주소, 구매내용 등)에 대하여 반드시 고객의 동의를 득한 후 “을”에게 제출해야 하며, “을”은 “갑”으로부터 제공받은 거래내역의 진위성 및 본인사용 여부를 고객에게 확인할 수 있다.
- ③ 전 1, 2 항과 별도로, “을”은 “INipay” 서비스 제공을 위해 필요하다고 판단할 경우, “을”이 보유하고 있는 “갑”의 정보(대표자 개인정보 및 신용정보 포함)를 신용정보사업자 또는 신용정보집중기관에 제공하여 “갑”의 신용정보를 조회할 수 있으며, “갑”은 이에 동의한다.

## 제 14 조 (손해담보물 제공)

- ① “갑”은 본인 “INipay”이용계약과 관련하여 발생할 수 있는 “을”에 대한 채무이행을 담보하기 위하여 상호 약정한 지급한도 금액을 이행보증금으로 하는 이행(지급)보증보험증권을 “을”에게 제출해야 한다. \* **보험금액: 일금 \_\_\_\_\_ 만 원 (₩ \_\_\_\_\_)**
- ② 제출한 이행(지급)보증보험 증권의 기간은 “INipay” 이용계약 기간과 동일하며, 계약기간의 연장시 이행(지급)보증보험 증권을 갱신하여 제출하여야 한다. 보증보험 증권 제출(갱신 포함)이 지연되는 경우 “을”은 “INipay”의 서비스 제공 및 정산대금의 지급을 전부 중지 또는 보류할 수 있고, 지급 중지(또는 보류)된 정산대금으로 보증보험 체결(또는 갱신) 시 발생하는 “갑”의 보험료를 대신 납부할 수 있다.
- ③ “갑”은 이행(지급)보증보험증권을 대신하여 “을”에게 보증보험 대체비를 납부하고 보증보험증권의 제출에 갈음 할 수 있다

④ “을”은 “갑”의 신용상태 및 거래금액의 규모에 따라 보증보험 가입금액 및 보증보험대체비의 증액을 요청할 수 있다

## 제 15 조 (소유권)

“을”이 “갑”에게 제공한 “INipay”의 모든 구성요소(INipay Plugin 모듈을 포함)는 “을”의 소유이며 “갑”은 “을”의 서면동의 없이, 제 3자에게 매매, 임대, 증여, 담보물 제공, 타용도 전용 등을 할 수 없다

## 제 16 조 (계약의 효력발생 및 통지의무)

- ① “갑”과 “을”이 계약서에 기명 날인을 완료한 이후부터 효력을 발생한다
- ② “갑”은 “INipay”계약 당시의 사업장 소재지 및 대표자 성명, 전화번호등 “쇼핑몰”등록정보에 대한 변동 사항이 있을시에는 발생 즉시 “을”에게 통지하여야 하며, 불확실한 통지 또는 미통지로 인하여 발생한 손실에 대해서는 “을”이 책임지지 않는다.
- ③ “갑”은 “INipay”사용을 중지하고자 하는 경우, 중지 예정일 30 일 이전에 “을”에게 서면으로 통지하여야 하며, 비정상거래, 미해결 민원, 카드사의 차감 지급 보류건에 대하여 “을”의 손실을 보전할 수 있는 해결 방안을 제출하여야 한다.

## 제 17 조 (계약의 변경, 연장 및 해지)

- ① “갑”은 계약체결일로부터 1 년간 “을”의 “INipay”를 이용하여야 하고 계약만료 1 개월 전까지 쌍방간에 서면상의 해지통보가 없는 경우 계약기간은 1 년 단위로 자동 연장된다.
- ② “갑”과 “을”은 본 계약의 일부 또는 전부에 대하여 서면통지 후 상호 합의하여 변경할 수 있다.
- ③ “갑”과 “을”은 서면통지의 방법으로 본 계약을 해지할 수 있다. 단, “갑”과 “을”은 다음의 경우에 본 계약을 즉시 해지할 수 있고, 이와 별도로 손해발생시 배상을 청구할 수 있다.
  - 1) “갑”과 “을”이 본 계약에 따른 책임 및 의무 규정을 위반한 경우
  - 2) “갑”또는 “을”이 제 3 자와 합병으로 인하여 계약당사자의 변동이 있는 경우
  - 3) “갑”과 “을”이 본 계약에서 규정하는 각자의 시스템을 상호 동의 없이 제 3 자에게 양도하는 경우
  - 4) 기타 불성실한 업무수행 및 일방의 중대한 과실로 인하여 쌍방간에 본 계약을 유지할 수 없을 정도로 신뢰가 손상된 경우
  - 5) “갑”이 “을”에게 등록 요청한 사이트(홈페이지)와 제 3 의 사이트에서 매출이 발생할 경우
- ④ “갑”은 계약해지 후 “INipay” 이용기간 중 발생한 거래에 대해 고객이 민원을 제기할 경우, 신의성실의 원칙에 따라 해결하여야 하며, 그에 대한 결과를 “을”과 고객에게 통지하여야 한다.
- ⑤ “을”은 계약해지 이후에도 계약기간 중 발생한 거래에 대하여 민원발생의 요소가 완전히 해소되었다는 상호 합의가 있을 때까지 “갑”이 제공한 손해 담보물의 반환을 보류할 수 있다.
- ⑥ 계약서 제 5 조, 제 6 조의 효력은 “INipay” 이용계약의 해지시에도 고객의 민원발생 원인 요소가 완전히 소멸될 때까지 계속 유지된다.
- ⑦ 상호, 대표이사, 수수료 등 변경사유로 계약을 갱신할 경우 별도의 약정이 없다면 기존 계약상의 모든 권리와 의무는 신계약에서 당연히 승계하는 것으로 한다.

## 제 18 조 (서비스 중지사유)

- ① 다음의 각 호에 해당하는 경우 “을”은 “INipay” 서비스를 중지 할 수 있다.
  1. “갑”이 운영하는 쇼핑몰에서 판매하는 상품이 법규와 공공질서 및 미풍양속을 위반한 경우
  2. “갑”에게 제 3 자로부터 소송,가압류,가처분 등이 제기된 경우
  3. “갑”이 본계약 체결시 판매 상품을 허위로 등록하거나, “을”의 사전 동의 없이 체결시 등록된 상품과 다른 상품을 판매할 경우
  4. “갑”에 대한 민원이 다량으로 접수된 경우
  5. “갑”이 등록한 연락처로 연락이 되지 않거나 해당쇼핑몰이 운영되지 않음이 명백한 경우
  6. “갑”이 특별한 사정 없이 15 일 이상 결제승인 요청이 없거나, “갑”의 거래에서 취소금액이 승인금액보다 큰 경우
  7. 기타 “갑”이 본 계약상 의무를 성실히 이행하지 않은 경우
- ② 전 1 항 각호의 사유가 발생 할 경우, “을”은 정산대금의 일부나 전부에 대하여 지급보류, 승인 요청에 대한 승인제한, 승인 완료된 건에 대한 취소제한 등의 조치를 취할 수 있고, “을”에게 손해가 발생할 경우 “갑”은 이를 배상하여야 한다.

## 제 19 조 (계약상 지위의 승계)

- ① 계약당사자가 합병, 현물출자, 법인전환, 해당영업양도 등 계약상 지위변동을 가져오는 사유가 발생할 경우, 쌍방은 사유발생 30 일 전에 발생사유와 그 내용 및 상대방(제 3 자)과의 사이에 발생한 법률관계를 명확히 하여 이를 서면으로 통지하고 다른 당사자의 동의를 얻어야 한다.
- ② 본 조 1 항의 통지를 소홀히 하여 발생한 손해에 대하여는 통지의무를 태만히 하거나 불확실한 통지를 한 당사자가 배상책임을 부담한다.
- ③ 본 조 1 항에 의한 동의가 있거나, 통지 도달후 7 일 내에 “을”이 반대의 의사를 표시함이 없이 계속 “INipay”서비스를 제 3 자(권리의무 양수인을 포함)에게 제공하는 때에는 잔존의 계약기간 동안 본 계약은 “을”과 제 3 자(권리의무 양수인을 포함)와의 관계에서 계속 존속하는 것으로 본다.
- ④ “갑”이 “INipay”이용기간 중 개인사업자에서 법인사업자로 전환할 경우, 법인전환 이전에 발생한 개인사업자와 “을”간의 채권, 채무는 소멸되지 아니하며 법인은 이를 중첩적으로 승계한다.

## 제 20 조 (분쟁의 조정)

- ① 별도의 부칙으로 정한 조항이 본 계약조항 보다 우선하여 적용된다.
- ② 본 계약에 대한 분쟁발생시 “갑”과 “을”은 관계 법령 및 상관례에 따라 상호 합의하여 호혜적 차원에서 해결하되, 합의가 성립되지 아니한 경우 분쟁 해결을 위한 소송은 “을”의 소재지 법원을 관할로 한다.
- ③ “갑”은 자신이 운영하거나 운영을 위탁한 “쇼핑몰”을 공정거래위원회에서 규정한 “전자상거래 표준약관”에 따라 성실히 관리하고 운영하도록 하여야 한다.

## 제 21 조 (개인정보보호)

- ① “갑”과 “을”은 계약 기간동안 취득한 고객정보 및 거래내역 관련정보, 상대방의 정보를 제 3 자에게 누설해서는 안되며, 위반시 귀책 사유자가 정보누설로 인하여 발생되는 손해에 대해 민, 형사상의 책임을 진다.
- ② “갑”은 “INipay”를 이용한 고객의 지불 정보를 결제승인 이후에 별도로 보유할 수 없으며, 고객의 지불 정보를 대행 입력하는 행위를 할 수 없다.

## 제 22 조 (손해배상책임)

- ① “갑”과 “을”은 사업자정보(사업장 주소, 대표자 성명, 상호) 및 시스템 운영등 서비스 이용과 관련된 변경된 정보에 대하여 상대방에게 변경전 제 10 영업일 이전에 통지함을 원칙으로 한다. 통지의무 불이행으로 인하여 손해가 발생할 경우 손해 발생의 귀책 사유자가 손해 배상의 모든 책임을 진다.
- ② 본인사용 여부가 문제되는 거래, 비정상 거래 등을 포함한 고객과의 거래와 관련한 모든 미회수 채권에 대한 회수 책임은 “갑”에게 있고 만일 이로 인하여 “을”에게 손해가 발생할 경우에는 이를 배상하여야 한다.
- ③ 기타 본 계약을 이행하면서 발생할 수 있는 모든 손해에 대해서는 귀책 사유자가 전액 배상책임을 진다. 또한 채권보전이나 회수에 필요한 업무상 비용에 대해서도 귀책사유자가 부담한다.
- ④ “갑”은 “을”이 제공한 “INipay”를(INipay Plugin 모듈을 포함) 임의로 변경, 수정할 수 없고, 고의 또는 과실로 변경, 수정한 경우 발생한 문제 손실에 대해서는 “갑”의 책임으로 한다.

**제 23 조 (기타)**

- ① “갑”은 “을”의 상호로 “INipay”대금이 청구됨을 고객이 쉽게 인식할 수 있도록 “쇼핑몰”의 결제화면 또는 중요화면에 명시하고, 쇼핑몰을 통한 고객과의 거래에 있어 “을”의 “INipay”를 통하지 않은 거래를 하여서는 아니 된다
- ② “을”의 “INipay”는 지불수단의 유효성을 확인하는 것이므로 해당 거래의 진위성 및 본인사용 여부에 대한 확인 책임은 “갑”에게 있다.
- ③ 계약에 정하지 아니한 사항과 본 계약의 해석에 관해서는 관계법령, 신용카드 가맹점 규약, 전자상거래 표준약관 그리고 상관례에 따른다.
- ④ “INipay”는 국내 전자금융거래를 목적으로 “을”이 개발하여 제공하는 것으로, 이의 해외 사용과 관련한 지적재산권 분쟁에 대한 책임은 “갑”이 부담하여야 한다.
- ⑤ “을”은 INipay”를 통하여 제공하는 서비스 내용이 추가, 변경되거나 일부 서비스 제공이 불가능할 경우 이를 웹사이트, 가맹점관리자페이지 등 기타 공지채널을 이용하여 공지 후 변경적용 할 수 있다.

본 계약을 증명하기 위하여 계약서 2 부를 작성하여 상호 기명 날인한 후 각각 1 부씩 보관한다.

**\* 자필 기명날인 후 인감증명서와 신분증 사본 첨부 요망**

20    년            월            일

(갑 : 이용자)

법인사업자

법인명판

(법인인감)

**인감도장으로 날인**

개인사업자

대표이사 :

주민번호 :

주 소 :

(개인인감)

**인감도장으로 날인**

(을 : 제공자)

(463-400) 경기도 성남시 분당구 삼평동 670번지

유스페이스1 A동 5층

주식회사 케이지이니시스

대표이사    고    규    영    (인)

- 부 칙 -

**제 1 조 (지불수단의 범위, 정산주기 및 정산일)**

- ① “을”은 아래 부칙 2 조의 지불수단 중 “갑”이 요청하는 지불수단에 한하여 서비스를 제공하며, 각 지불수단에 대한 매입범위와 정산주기 또는 정산일은 아래와 같이 정한다.
- ② “신용카드, 실시간계좌이체, 무통장입금 서비스, 옐로페이”의 정산주기 및 정산일을 다음과 같이 정한다.

정산주기	정산범위	정산일	정산대금 이체 수수료
월 4 회	01 ~ 07 일	15 일	정산 건당 0 원(부가세 별도) 정산대금 이체수수료의 정수는 “을”이 홈페이지(www.inicis.com)를 통해 적용일자과 적용수수료를 공지한 후 이를 정산대금에서 차감할 수 있되, 그 금액은 시중은행의 통상 인터넷 뱅킹 이체수수료를 넘지 않는 것으로 본다.
	08 ~ 14 일	22 일	
	15 ~ 21 일	29 일	
	22 ~ 31 일	익월 8 일	
월 2 회	01 ~ 15 일	22 일	
	16 ~ 말일	익월 8 일	
월 1 회	1 ~ 말일	익월 8 일	
일일정산	매일	승인후 7 일	

- ③ “휴대폰지불과 전화결제 서비스”의 정산은 매월 1 회로 하며(승인일자로부터 3 개월 후 발생), “을”은 “갑”에게 승인 3 개월 후 5 일까지 정산대금을 통보하고, “갑”이 이의가 없는 경우 정산대금을 통보 당월 5 일자에 지급한다.
- ④ “문화상품권, 게임문화상품권, 도서문화상품권, 해피머니상품권, 틴캐시”의 정산은 매월 1 회로 하며 승인이 발생한 날의 익월 말일에 지급한다
- ⑤ 정산일이 공휴일, 금융권 비 영업일인 경우 또는 정산일이 해당월에 없는 경우에는 도래하는 첫 영업일에 처리하는 것으로 하며, 금융권 업무에 준하여 시행한다. (일일정산의 정산일수 계산시 일수는 영업일(금융권)을 기준으로 한다.)

**제 2 조 (서비스 이용료 및 지불수단 수수료)**

지불수단		수수료(율)		신청	정산주기	서비스 이용 및 관리 수수료	
신용카드		통합	2.55 %	( O )	( 월 4 회 )	1. 정산대행수수료 ( . )	
		외환	%			2. 기술지원	
		KB	%			- 모듈 관리 및 업데이트 ( . )	
		신한	%			- 장애 예방/예측 서비스 ( . )	
		롯데	%			3. 시스템 운영 관리	
		BC(은련)	%			- 시스템 보안관리 ( . )	
		현대	%			- 시스템 유지보수 ( . )	
		삼성	%			※ '서비스 이용 및 관리 수수료'는 신용카드 거래에 준함.	
		NH	%			※ 1~3 번 수수료는 지불수단별 수수료에 포함하여 명시함.	
		하나 SK	%			4. 커스터마이징 개발비	
해외카드		해외카드 (특)	특약서 내 별도 기입 ( O )		( 월 4 회 )	5. 초기등록비 : 200,000 원 ( 면 제 ) ※부가세 별도	
		알리페이 (특)	특약서 내 별도 기입 ( O )		1개월 5일	6. 연관리비 : 200,000 원 ( 면 제 ) ※부가세 별도	
계좌이체		I 계좌이체	최저수수료	원	( O )	( 월 4 회 )	
			일반수수료	%			
		K 계좌이체	최저수수료	200 원			
			일반수수료	1.6%			
가상계좌 (무통장입금)		통합	200 원	( O )	( 월 4 회 )		
휴대폰소액결제		디지털	%	( )	( )		
		실물	%				
KT 폰빌 (유선전화결제)		디지털	%	( )	( )		
상품권 (특)		문화상품권	특약서 내 별도 기입 ( )		익월말일	* 별도 특약서 필요	
		틴캐시	특약서 내 별도 기입 ( )		익월말일	* 별도 특약서 필요	
		스마트문상	특약서 내 별도 기입 ( )		익월말일	* 별도 특약서 필요	
		도서문화상품권	특약서 내 별도 기입 ( )		익월말일	* 별도 특약서 필요	

	해피머니상품권	특약서 내 별도 기입 ( )		익월말일	* 별도 특약서 필요
전자지갑	옐로페이	%		( )	
	페이핀	-		( )	수수료 : 신용카드, 휴대폰결제 수수료와 동일 정산주기 : 신청지불수단과 동일
	ZOOMONEY	디지털 실물	% %	( ) ( )	
	N Wallet	-		( )	수수료 : 계좌이체 수수료와 동일 정산주기 : 계좌이체 정산주기와 동일

- 모든 수수료는 계약시 결정되어야 하며, 1 거래 건당의 율로 산정한다.  
 - 제반 수수료 포함, 부가세 별도로 산정한다.  
 - 은행계좌를 이용한 계좌이체 서비스는 거래취소시 INipay 수수료는 환불되지 않으며(당일환불 제외), 고객에 대한 환불은 “갑”이 직접 이행하여야 한다.  
 - (특) 표기된 지불수단은 별도 특약서를 제출하여야 한다.

- ① “갑”은 매년 연관리비 및 보증보험 대체비를 재계약 전월까지 납부하여야 하며, 미납할 경우 “을”은 “갑”의 정산대금에서 직권으로 차감할 수 있다
- ② 지불수단 수수료와 결제주기에 대하여 아래 각 호의 요건에 해당하는 경우 “을”은 서면 또는 기타(유선 또는 메일)의 통지로 수수료를 증감할 수 있다.
- 결제기관과 “을”간의 지불수단별 수수료와 결제주기가 변경된 경우 또는 금융사정 및 기타 경제사정의 변화 등 상당한 사유가 있는 경우.
  - “갑”이 운영하는 전자상거래 쇼핑몰 또는 사업장의 월 승인금액의 증감, 비정상거래의 발생금액 및 건수, 민원발생의 빈도수에 따라 수수료를 조정할 필요가 있다고 판단되는 경우.

## - 개인정보 수집·이용 및 위탁 제공동의서 -

주식회사 쉼케이지이니시스(이하 "회사")는 고객님의 개인정보를 중요시하며 개인정보 보호법, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 등 관계법령을 준수하고 있습니다. 회사는 개인정보취급방침을 통하여 고객님의 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

### 1. 개인정보 수집 및 이용

#### 1) 개인정보의 수집·이용목적

회사는 다음과 같은 목적으로 고객님의 개인정보 항목을 수집 및 이용하고 있습니다.

- 계약의 성립, 유지 및 종료를 위한 본인식별 및 실명확인
- 원활한 서비스 이용을 위한 원천사 및 제휴기관에의 정보제공
- 서비스의 추가와 변경내역에 대한 공지, 고객민원 및 문의에 대한 대응
- 회사의 상품 또는 제휴서비스에 대한 마케팅홍보, 이벤트 안내, 통계작성 등의 업무목적
- 부정 이용방지 및 비인가 사용방지

#### 2) 수집하는 개인정보의 항목

상호, 대표자명, 주민등록번호(외국인등록번호), 이메일 주소, 입금계좌정보, 대표전화번호, 팩스번호, 휴대폰번호, 담당자명, 담당자 전화번호, 담당자 핸드폰번호, 담당자 이메일 주소 등

#### 3) 개인정보의 보유·이용기간

개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집·이용목적이 달성되면 지체 없이 파기 합니다. 단, 전자금융거래법, 전자상거래 등에서의 소비자 보호에 관한 법률 등 관계법령에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 당해 법령에서 정한 기간 동안 개인정보를 보존합니다. 이 경우 회사는 보존하는 정보를 그 보존의 목적으로만 이용하며 보존기간은 아래와 같습니다.

- 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록  
보존이유: 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률  
보존기간: 5년
- 대금결제 및 재화등의 공급에 관한 기록  
보존이유: 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률  
보존기간: 5년
- 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록  
보존이유: 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률  
보존기간: 3년
- 표시·광고에 관한 기록  
보존이유: 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률  
보존기간: 6개월
- 본인확인정보  
보존이유: 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률  
보존기간: 6개월

고객님은 회사의 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 수 있습니다. 단, 동의를 거부하는 경우 서비스신청이 정상적으로 완료될 수 없음을 알려드립니다

본인은 개인정보 및 서비스이용 관련정보를 회사가 위와 같이 수집·이용함에 관하여 고지를 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

대 표 이 사 \_\_\_\_\_ (인)



## 2. 개인정보 제 3 자 제공 및 위탁

### 1) 개인정보 제 3 자 제공

회사는 고객님의 동의 없이 고객님의 개인정보를 제 3 자에게 제공하지 않습니다. 회사는 서비스 이행을 위하여 개인정보를 다음과 같이 제 3 자에게 제공하고 있습니다.

제공목적	제공받는 자	제공 정보	보유 및 이용기간
원활한 서비스 이용을 위한 원천사 및 제휴기관에의 정보제공	1.신용카드: 국민, 비씨, 롯데, 삼성, NH 농협, 현대, 외환, 신한, 하나 SK 2.계좌이체: 금융결제원 3.휴대폰: ㈜모빌리언스, ㈜다날 4.상품권: ㈜한국문화진흥, 한국도서보급㈜, ㈜해피머니아이엔씨	상호, 대표자명, 주민등록번호(외국인등록번호), 이메일 주소, 대표전화번호, 팩스번호, 휴대폰번호, 담당자명, 담당자 전화번호, 담당자 핸드폰번호, 담당자 이메일 주소 등	서비스 종료 시, 또는 상당 후 폐기
채권 회수	한국신용평가정보원 새한신용정보㈜ 서울신용평가정보㈜ 서울보증보험㈜	상호, 대표자명, 주민등록번호(외국인등록번호), 이메일 주소, 대표전화번호, 휴대폰번호	채권 부존재 확인 후 폐기

### 2) 개인정보 취급위탁

회사는 고객님의 동의 없이 고객님의 개인정보를 외부 업체에 위탁하지 않습니다. 회사는 서비스 이행을 위하여 개인정보를 다음과 같이 외부 업체에 위탁하고 있습니다.

제공목적	제공받는 자	제공정보	제공기간
고객상담 업무지원 위탁 수행	㈜씨베이스	상호, 대표자명, 주민등록번호(외국인등록번호), 이메일 주소, 입금계좌번호, 대표전화번호, 팩스번호, 휴대폰번호, 담당자명, 담당자 전화번호, 담당자 핸드폰번호, 담당자 이메일주소 등	서비스 종료 시, 또는 상당 후 폐기

3) 회사는 고객님의 개인정보를 본 동의서에서 고지한 범위 내에서 수집·이용하며, 사전 동의 없이 동 범위를 초과하여 수집·이용하거나 개인정보를 제 3 자에게 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 개인정보를 제공할 수 있습니다.

가. 사전에 고객님의 공개 동의를 구한 경우

나. 통계작성, 학술연구 또는 시장조사 등을 위하여 필요한 경우로서 특정개인을 식별할 수 없는 형태로 제공하는 경우

다. 관계법령의 규정에 의거하거나, 수사목적으로 법령에 정해진 절차와 방법에 따른 수사기관의 요구가 있거나, 법원이 재판과 관련하여 정보의 제공을 요청하는 경우

라. 회사와 관련하여 합병, 인수 또는 포괄적인 영업양도가 있는 경우 해당 합병 후 회사, 인수인 및 영업 양수인에 대하여 정보를 제공하는 경우

마. 도용방지를 위하여 본인확인에 필요한 경우

고객은 회사의 개인정보 제 3 자 제공 및 위탁 동의를 거부할 수 있습니다. 단, 동의를 거부하는 경우 서비스신청이 정상적으로 완료될 수 없음을 알려드립니다

본인은 개인정보 및 서비스 이용 관련정보를 회사가 위와 같이 제공 및 위탁함에 관하여 고지를 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

대 표 이 사 \_\_\_\_\_ (인)

본인은 고유식별정보(주민등록번호, 외국인번호)를 회사가 위와 같이 수집·이용 및 제공·위탁함에 관하여 고지를 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

대 표 이 사 \_\_\_\_\_ (인)